



Norrbotten

Ansökan ur utvecklingsfonden

Med denna ansökan ska bifogas projektbeskrivning och projektbudget
Ansökan insändes till EFS Norrbotten, Box 942, 971 28 LULEÅ

Övriga bilagor.....

SÖKANDE

Namn på sökande (Förening, grupp eller person)		Organisationsnummer/personnummer
Adress		
Telefon	Mail	PG/BG/Kontonummer

PROJEKT/ÄNDAMÅL

Projektnamn eller kort beskrivning		
Kontaktperson/er	Telefon dagtid	Telefon kvällstid
Adress		
E-post		
Projektets totala kostnad	Sökt belopp från utvecklingsfonden	

UNDERSKRIFT SÖKANDE

Ort, datum, namnteckning	Namnförtydligande
--------------------------	-------------------

Arbetsgrupp (Om sådan finns)

Underskrift av personer som vill vara med och genomföra projektet		

PROJEKTBEKRIVNINGSMALL

Använd mallen nedan för att skriva ansökan, beroende på om det är en förening, anställda, eller privatperson och beroende på ansökans art så är inte alla rubriker relevanta.

1. Projektets namn

Vad kallar vi projektet?

2. Bakgrund

Bakgrund till ansökan? Varför passar det så bra just nu?

3. Syfte

Vad är avsikten med projektet? Varför ska det genomföras? Vilken övergripande målsättning vill vi uppnå?

4. Mål och målgrupp

Vilka är projektets konkreta och mätbara mål, och vilken målgrupp vänder vi oss till? När vi nya människor med evangeliet? Vilka avgränsningar måste vi göra för att projektet ska ha förutsättningar att lyckas?

5. Projektorganisation

Vilken är projektets huvudman, dvs. vilken organisation (t ex en missionsförening) står bakom genomförandet av projektet och bär det yttersta ansvaret för det? Vem/vilka är ansvarig för projektets praktiska planering och genomförande.

6. Resurser

Vilka personella och ekonomiska resurser behövs för projektets genomförande, och hur ska det finansieras? Budget för satsningen.

7. Aktivitetsplan

Vilka arbetsuppgifter ska utföras inom projektet och av vem? Hur lång tid beräknas för dem?

8. Milstolpsplanering med tidsplan

När ska projektet starta och när ska slutresultatet vara uppnått? Vilka delmål finns under projektets gång och när ska dessa ha nåtts?

9. Bestående effekter

Vad händer efter projektets genomförande? Ser vi några möjligheter till en fortsättning?

Projektanställning innebär särskilda krav på ansökan

Om projektet innebär projektanställning av personal måste ansökan göras av en missionsförening eller av EFS Norrbotten. Det behövs en plan för projektanställningen som anger vem som ska vara arbetsledare, plats i anställningsorganisationen mm eftersom all anställning innebär ett arbetsgivaransvar.

SLUTRAPPORTERINGSMALL

Projektets namn:

Slutdatum för projektet:

Checklista inför utvärderingen. Använd nedanstående punkter som stöd eller uppslag vid rapportskrivningen.

Förutsättningar

- Beskriv projektet kortfattat.
- Ekonomisk redovisning av projektet.
- Hur har projektet varit organiserat med personella och ekonomiska resurser?
- Vilket syfte hade uppställts?
- Vilka mål hade uppställts?
- Hur lång tid har projektet tagit?
- Övriga viktiga förutsättningar som varit avgörande för projektets genomförande.

Process

- Hur planerades projektet?
- Hur genomfördes det? Beskriv kortfattat genomförda aktiviteter, nya arbetsmetoder och liknande?
- Har det funnits avstämningspunkter under tiden?
- Har det uppstått problem som gjort det svårt att genomföra projektet?

Resultat

- Vilka effekter har uppmärksammats under projekttiden?
- Vilka slutsatser kan man dra av projektet som helhet?
- Vad har varit särskilt lyckat och vad har varit mindre lyckat?
- Har de uppställda målen nåtts?
- Beskriv de bestående effekterna efter projektets genomförande – i den egna verksamheten.
- Vilka exempel på spridningseffekter, nya kontakter finns?

Slutkommentar

Kan läggas ut på hemsidan som en information kring projektet.

Analysfrågor som man kan använda sig av i slutrapporten och under det pågående projektet.

- Vad skulle uppnås eller göras?
- Varför gick det som det gick?
- Vad blev resultatet och hur vet vi det?
- Vad har vi lärt oss av arbetet?
- Hur kan vi använda oss av resultatet i det fortsatta arbetet? Bestående effekter.